



BORANG PERMOHONAN SKIM PEMBIAYAAN 'TAWARRUQ' FELKOP

Document Number : TAWARRUQ 01092021
Revision : 15/09/2021(i)
Effective Date : 15/09/2021
Creator : KKFMB0004

BAHAGIAN 1 : MAKLUMAT PEMOHON/PEMBELI

SILA TANDA (v) PILIHAN PEMBIAYAAN YANG INGIN DIPOHON :

- | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> BIASA | <input type="checkbox"/> BERTINDIH | <input type="checkbox"/> JANGKA PENDEK | <input type="checkbox"/> MOTOSIKAL | <input type="checkbox"/> INSURAN&CUKAI JALAN |
| <input type="checkbox"/> FELKOPMALL | <input type="checkbox"/> IPT | <input type="checkbox"/> KOMPUTER | <input type="checkbox"/> UMH@PELANCONGAN | <input type="checkbox"/> TANPA PENJAMIN/EKSKLUSIF |
| <input type="checkbox"/> BASIKAL | <input type="checkbox"/> i-LOYALITI-maksimum 200k | <input type="checkbox"/> KERETA NASIONAL-maksimum 100K | <input type="checkbox"/> PROMOSI : _____ | |
- *terbuka kepada yang sudah menjadi anggota 10 tahun *terbuka kepada yang sudah menjadi anggota 5 tahun *bergantung kepada promosi yang dilaksanakan FELKOP

1. NAMA ANGGOTA : _____
(mengikut kad pengenalan)
2. NO. ANGGOTA FELKOP : _____
3. NO. KAKITANGAN : _____
4. MAJIKAN / SYARIKAT : _____
5. ALAMAT TEMPAT KERJA : _____
(pastikan alamat hendaklah lengkap disertai dengan POSKOD)
6. ALAMAT RUMAH : _____
(pastikan alamat hendaklah lengkap disertai dengan POSKOD)
7. BANGSA : _____
8. AGAMA : _____
9. UMUR : _____ tahun
10. NO. KAD PENGENALAN : _____ - _____ - _____
11. E-MAIL *(pejabat @ peribadi)* : _____
12. NO. TELEFON PEJABAT : _____ - _____
13. NO. TELEFON PERIBADI *(rumah @ h/phone)* : _____ - _____
14. JAWATAN : _____
15. STATUS JAWATAN sila pilih dan tandakan (v) : tetap kontrak
16. GAJI POKOK (RM) : _____, _____ . _____
17. TEMPOH BERKHIDMAT : _____ tahun _____ bulan
18. PEMBIAYAAN DIPOHON (RM) : _____, _____ . 0 0
19. TEMPOH BAYARAN BALIK : _____ bulan
20. NO. AKAUN MAYBANK@LAIN2 : _____

*perkara NO.21 di bawah WAJIB diisi/dipenuhi sekiranya memohon PEMBIAYAAN IPT

21. SURAT TAWARAN MASUK KE IPT *(wajib disertakan)* : ADA TIADA

*perkara NO.22-NO.23 di bawah WAJIB diisi/dipenuhi sekiranya memohon FELKOPMALL/MOTOSIKAL/BASIKAL/KOMPUTER/UMH@PELANCONGAN/KERETA/INS & CUKAI JLN (nota : untuk permohonan INS & CUKAI JLN, anggota boleh menghantar borang terlebih dahulu tanpa perlu tunggu sebutharga dari FELKOP)

22. SEBUTHARGA DARI (sila pilih dan tandakan (v)) : www.felkop.com(website) FELKOPMALL LAIN-LAIN
23. SEBUTHARGA *(wajib disertakan)* (v) : ADA TIADA

*perkara NO.24 di bawah WAJIB diisi/dipenuhi sekiranya memohon PEMBIAYAAN KERETA (untuk pembayaran deposit, pihak FELKOP akan hubungi anggota sekiranya LULUS)

24. DEPOSIT PEMBIAYAAN KERETA 10% (sila pilih dan tandakan (v)) : ADA TIADA
(KADAR KEUNTUNGAN 4%) (KADAR KEUNTUNGAN 4.5%)
25. NAMA/MODEL KERETA/WARNA : _____ (SILA NYATAKAN-PROTON/PERODUA SAHAJA)

Saya bersetuju bahawa ansuran pembiayaan saya dibuat melalui potongan gaji sehingga jelas

PENGAKUAN PEMOHON/PEMBELI

*PEMOHON/PEMBELI WAJIB MELAMPIRKAN SALINAN IC & SLIP GAJI 1 BULAN TERKINI DAN SLIP GAJI 06/2021 (SEBELUM MORATORIUM)

*TANDATANGAN ANGGOTA

TARIKH _____ - _____ - 20____

Sekiranya Pemohon/Pembeli gagal menjelaskan baki pembiayaan, maka kami yang bertandatangan di bawah bertanggungjawab bagi menyelesaikan baki pembiayaan tersebut melalui POTONGAN PENJAMIN sehingga jelas.

BAHAGIAN 2 : PENGAKUAN PENJAMIN-PENJAMIN

- Nama Penjamin 1 / SAKSI : _____
No Anggota : _____ No. K/P : _____
Majikan/Syarikat : _____ No. K/T : _____
Status(sila pilih dan tandakan v) : tetap kontrak No. H/P : _____

*PENJAMIN 1 / SAKSI WAJIB MELAMPIRKAN SALINAN I/C YANG DICOP/DISAHKAN MAJIKAN

Tandatangan Penjamin 1 / Saksi : _____

- Nama Penjamin 2 : _____
No Anggota : _____ No. K/P : _____
Majikan/Syarikat : _____ No. K/T : _____
Status(sila pilih dan tandakan v) : tetap kontrak No. H/P : _____

*PENJAMIN 2 WAJIB MELAMPIRKAN SALINAN I/C YANG DICOP/DISAHKAN MAJIKAN

Tandatangan Penjamin 2 : _____

- Nama Penjamin 3 : _____
No Anggota : _____ No. K/P : _____
Majikan/Syarikat : _____ No. K/T : _____
Status(sila pilih dan tandakan v) : tetap kontrak No. H/P : _____

*PENJAMIN 3 WAJIB MELAMPIRKAN SALINAN I/C YANG DICOP/DISAHKAN MAJIKAN

Tandatangan Penjamin 3 : _____

- Nama Penjamin 4 : _____
No Anggota : _____ No. K/P : _____
Majikan/Syarikat : _____ No. K/T : _____
Status(sila pilih dan tandakan v) : tetap kontrak No. H/P : _____

*PENJAMIN 4 WAJIB MELAMPIRKAN SALINAN I/C YANG DICOP/DISAHKAN MAJIKAN

Tandatangan Penjamin 4 : _____

*SILA RUJUK SYARAT-SYARAT BILANGAN PENJAMIN YANG DIPERLUKAN UNTUK DIPROSES DAN KELULUSAN PEMBIAYAAN

BAHAGIAN 3 : KONTRAK PEMBIAYAAN TAWARRUQ

PERKARA 1 : SURAT TAWARAN KEPADA ANGGOTA FELKOP

Dengan ini dimaklumkan bahawa Koperasi Kakitangan Felda Malaysia Berhad (Felkop) menawarkan kemudahan Pembiayaan kepada tuan/puan mengikut konsep TAWARRUQ seperti **Jadual 1** berikut :

1	JUMLAH PEMBIAYAAN/PEMBELIAN KOMODITI	RM	<input type="text"/>	A
2	JUMLAH KEUNTUNGAN DIKIRA BERDASARKAN : -kadar keuntungan tetap _____% setahun -selama tempoh (bulan)	RM	<input type="text"/>	B
	-jumlah keseluruhan keuntungan (BxC)	RM	<input type="text"/>	C
3	JUALAN HARGA TANGGUH/MURABAHAH (A+D)	RM	<input type="text"/>	D
4	BAYARAN BULANAN: -pokok (A ÷ C) -keuntungan (B)	RM	<input type="text"/>	G
	JUMLAH BAYARAN BULANAN (G+H)	RM	<input type="text"/>	H
5	CARA BAYARAN	: POTONGAN GAJI BULANAN		
6	MAKLUMAT ASET/ KOMODITI YANG DINIAGAKAN	: CPO-MSIA-09 (SAWIT)		
7	PENJELASAN AWAL (IBRA') OLEH ANGGOTA	: Tuan/Puan boleh menjelaskan harga jualan sepenuhnya pada bila-bila masa dan pihak Felkop boleh memberikan REBAT (IBRA') di atas penjelasan awal tersebut.		

Pihak tuan/puan diminta untuk menandatangani AKUAN PENERIMAAN dan bersetuju dengan butir-butir seperti jadual di atas yang diisi oleh pihak FELKOP.

Yang benar,

(WAKIL FELKOP)
Tarikh :

AKUAN PENERIMAAN ANGGOTA :

Saya dengan ini bersetuju dengan tawaran ini dan bersedia mengikut segala aturan-aturan yang telah ditetapkan oleh pihak FELKOP.

Yang benar,

ANGGOTA FELKOP
(PEMOHON/PEMBELI)
Tarikh :

PERKARA 2 : AKU JANJI (WA'AD) DARI ANGGOTA FELKOP (PEMOHON/PEMBELI)

Seperi yang terkandung dalam PERKARA 1: SURAT TAWARAN KEPADA ANGGOTA FELKOP, maka dengan ini saya faham dan rela hati BERAKUJANJI bahawasanya :

- i) saya bersetuju berjual-beli komoditi yang dinyatakan seperti **Jadual 1** bahagian A dan bersetuju mengikut segala aturan-aturan yang telah ditetapkan oleh pihak FELKOP.
- ii) jumlah potongan gaji saya adalah tidak melebihi had yang dibenarkan oleh AKTA BURUH iaitu -60% untuk majikan FELDA
-50% untuk majikan FGV dan anak syarikat (selain FELDA)
- iii) jumlah bayaran bulanan dari potongan gaji yang dibuat apabila pembiayaan diluluskan tidak menandatangani masalah kepada saya
- iv) saya bebas dari sebarang tindakan tatatertib atau jenayah.
- v) saya tidak ditahan kerja/digantung kerja/dalam proses dibuang kerja/mempunyai masalah hutang yang serius/mufliis/dikenakan tindakan mufliis ke atas saya/mohon berhenti kerja semasa membuat permohonan ini.
- vi) Saya mengaku segala butir-butir yang dinyatakan dalam BAHAGIAN 1 pada borang ini adalah benar dan lengkap.

Saya dengan ini mengesahkan bahawa :

Saya mewakili pihak FELKOP yang bertindak sebagai perantara bagi menyempurnakan pembelian komoditi dari pembekal melalui platform Bursa Suq Al Sila (BSAS) pada harga pasaran dan membeli dari pihak FELKOP komoditi yang telah dibeli tersebut secara MURABAHAH.

Saya mewakili pihak FELKOP yang bertindak sebagai perantara bagi menyempurnakan penjualan komoditi sama seperti harga pasaran semasa belian kepada pembekal atau pihak ketiga melalui platform Bursa Suq Al Sila (BSAS)

* sila tandakan (✓) pada ruangan petak di atas untuk persetujuan.

Yang benar,

ANGGOTA FELKOP
(PEMOHON/PEMBELI)
TARIKH :

Saya yang bertandatangan dibawah mengesahkan perkara diatas telah diisi dengan betul.

Yang benar,

(WAKIL FELKOP)
Tarikh :

PERKARA 3 : SURAT PELANTIKAN DARI ANGGOTA FELKOP (PEMOHON/PEMBELI) KEPADA FELKOP

KOPERASI KAKITANGAN FELDA MALAYSIA BERHAD (FELKOP),
TINGKAT 18, MENARA FELDA,
PLATINUM PARK,
NO. 11, PERSIARAN KLCC,
50088 KUALA LUMPUR.

Tuan/Puan,

LANTIKAN DAN KUASA PENUH PIHAK FELKOP DALAM URUSAN JUAL BELI KOMODITI.

Saya dengan ini secara mutlak melantik Koperasi Kakitangan Felda Malaysia Berhad (FELKOP) untuk menjadi wakil bagi pihak saya bagi mentadbir urus proses jual beli komoditi seperti yang dinyatakan dalam **Jadual 1** bahagian A kepada mana-mana pihak pembekal atau pihak ketiga melalui platform Bursa Suq Al Sila (BSAS) tersebut.

2. Sila serahkan hasil daripada penjualan Komoditi tersebut selepas ditolak dengan segala kos-kos dalam aturan-aturan FELKOP (Jumlah Bersih) ke dalam akaun bank saya seperti dinyatakan pada Bahagian 1 : MAKLUMAT PEMOHON/PEMBELI perkara no. 20 berdasarkan PERKARA 2: AKU JANJI (WA'AD) yang telah saya isytiharkan.

Sekian dan terima kasih.

Yang benar,

ANGGOTA FELKOP
(PEMOHON/PEMBELI)
Tarikh :

PERKARA 4 : KONTRAK JUALAN MURABAHAH

Kontrak jualan MURABAHAH ini dibuat pada tarikh transaksi jualan komoditi berjaya dilaksanakan ANTARA :

- 1) Koperasi Kakitangan Felda Malaysia Berhad (FELKOP) DAN 2. Pihak sepertimana yang tertulis di BAHAGIAN 1 (PEMOHON/PEMBELI)

Pihak-pihak ini BERSETUJU bahawasanya :

1. JUALAN KOMODITI
FELKOP membeli komoditi untuk dijual kepada PEMOHON/PEMBELI berjumlah PERKARA 1 : SURAT TAWARAN ; Jadual 1 perkara A selaras dengan PERKARA 2: AKU JANJI (WA'AD) di mana komoditi yang dibeli FELKOP itu dijual kepada PEMOHON/PEMBELI seperti yang dinyatakan dalam PERKARA 1 : SURAT TAWARAN ; Jadual 1 perkara F dengan bayaran secara harga tangguh (MURABAHAH)
2. PEMINDAHAN HAK MILIK
i) Setelah termetrinya kontrak ini, liabiliti dan hak pemilikan bermanfaat terhadap komoditi hendaklah dengan segera diserahkan kepada PEMOHON/PEMBELI.
ii) Segala sijil-sijil pembelian dan penjualan komoditi akan direkod dan disimpan oleh pihak FELKOP dan PEMOHON/PEMBELI boleh mendapatkannya dalam fail maklumat peribadi PEMOHON/PEMBELI.
3. PEMBAYARAN HARGA JUALAN
PEMOHON/PEMBELI wajib membuat bayaran bulanan seperti PERKARA 1 : SURAT TAWARAN ; Jadual 1 perkara I selama PERKARA 1 : SURAT TAWARAN ; Jadual 1 perkara C atau membuat penyelesaian awal seperti PERKARA 1 : SURAT TAWARAN ; Jadual 1 perkara 7 (IBRA')
4. TERMA DAN SYARAT
Terma dan Syarat yang dinyatakan dalam :
-PERKARA 1 : SURAT TAWARAN KEPADA ANGGOTA FELKOP ;
-PERKARA 2 : AKU JANJI (WA'AD) DARI ANGGOTA FELKOP (PEMOHON/PEMBELI) ;
-PERKARA 3 : SURAT PELANTIKAN DARI ANGGOTA FELKOP (PEMOHON/PEMBELI) ;
-UNDANG-UNDANG KECIL KOPERASI FELKOP (UUK)
-DOKUMEN-DOKUMEN BERKAITAN
dengan ini mengikat diantara PEMOHON/PEMBELI dan FELKOP

MAKA DENGAN INI, telah dilaksanakan Perjanjian ini pada hari dan tahun sepertimana yang telah ditandatangani pada PERKARA 1 : SURAT TAWARAN KEPADA ANGGOTA FELKOP

Yang benar,

ANGGOTA FELKOP
(PEMOHON/PEMBELI)
Tarikh :

Yang benar,

(WAKIL FELKOP)
Tarikh :

BAHAGIAN 4 : URUSAN PEJABAT FELKOP

1. Tarikh diproses :
2. Jumlah Yuran : 20 : RM
3. Baki Pembiayaan : 20 : RM
RM
RM
RM
RM
4. Jumlah Diinsurankan : RM

Jenis Pembiayaan

PF TA

TRANSAKSI JUAL BELI (PEMBIAYAAN) INI DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN (POTONG YANG TIDAK BERKENAAN)

5. Di Proses Oleh :
Pegawai Kredit/Proses Felkop
6. Di Sahkan Oleh :
Pengurus Felkop
7. Diluluskan Oleh :
Pengerusi/Setiausaha/Bendahari/ALK FELKOP



No Pendaftaran : 4253
Koperasi Kakitangan Felda Malaysia Berhad (FELKOP)
Tingkat 18, Menara Felda, Platinum Park,
No. 11, Persiaran KLCC, 50088 Kuala Lumpur.
Tel : 03-2193 2500/2501 website : www.felkop.com

**SURAT KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU
Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA dan Experian (SPeKAR)**

PENDEDAHAN

- i. Pemohon dengan ini membenarkan FELKOP/ANGKASA dan/atau pegawainya untuk menggunakan, mendedahkan, memberitahu apa-apa maklumat berhubung dengan akaun SPGA/beliau untuk tujuan atau berhubung dengan apa-apa tindakan atau prosiding diambil bagi tujuan penilaian kredit atau bayaran balik di bawah Terma dan Syarat ini;
- ii. Pemohon dengan ini membenarkan FELKOP/ANGKASA dan/atau pegawainya untuk penzahiran apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan kedudukan kredit, kemudahan atau akaun butiran pemohon kepada Experian Information Services (Malaysia) Sdn. Bhd. ("Experian", Agensi Pelaporan Kredit) dan pelanggan Experian termasuk Bank/Institusi kewangan, syarikat yang perlu; mengikut cara yang di anggap perlu berkaitan dengan maksud yang berikut.
- iii. Pemohon dengan ini memberi kebenaran kepada Experian bagi pendedahan maklumat kredit, termasuk maklumat kredit perbankan kepada FELKOP/ANGKASA dan/atau pegawainya bagi maksud yang berikut seperti yang dinyatakan di bawah seksyen 24, menurut Akta Pelaporan Kredit 2010. Persetujuan hendaklah kekal terpakai selagi pemohon mengekalkan akaun/pinjaman/kredit/apa-apa transaksi dengan organisasi.
- iv. Tujuan pendedahan termasuk tetapi tidak terhad kepada:
 - a. Pembukaan akaun
 - b. Penilaian/pemarkahan kredit
 - c. Semakan kredit/Akaun
 - d. Pemantauan kredit/akaun
 - e. Kedudukan/pemantauan akaun individu
 - f. Tujuan pemulihan hutang
 - g. Dokumentasi undang-undang dan/atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi
- v. FELKOP/ANGKASA/Experian tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

TANDATANGAN PEMOHON

.....
Nama seperti di K/P:

No. K/P:

Tarikh:

DISAKSIKAN OLEH WAKIL ORGANISASI

.....
Nama seperti di K/P (Wakil):

No. K/P:

Cop Rasmi Koperasi/Organisasi:

Tarikh:



(*nota : lampiran ini hanya untuk rujukan Anggota Felkop sahaja dan tidak perlu dihantar ke Pejabat FELKOP)

PANDUAN DAN SENARAI SEMAK UNTUK MENGGISI BORANG SKIM PEMBIAYAAN 'TAWAARU' FELKOP

BIL	PERKARA	CHECKLIST(√)
1.	SILA TANDA (v) PILIHAN PEMBIAYAAN YANG INGIN DIPOHON	<input type="checkbox"/>
2.	SILA ISI DENGAN LENGKAP BAHAGIAN 1 : MAKLUMAT PEMOHON/PEMBELI (NO 1. HINGGA NO.20) *NOTA : UNTUK NO.18 DAN 19, SILA ISI BERDASARKAN : - UNTUK PEMBIAYAAN BIASA/BERTINDIH SILA RUJUK JADUAL PEMBIAYAAN - UNTUK PEMBIAYAAN YANG MEMPUNYAI SEBUTHARGA, SILA MASUKKAN JUMLAH SEBUTHARGA TERSEBUT KECUALI PEMBIAYAAN INS & CUKAI JLN - UNTUK LAIN-LAIN PEMBIAYAAN, SILA RUJUK JADUAL SYARAT SYARAT BILANGAN PENJAMIN DI BAWAH.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	-PILIHAN(OPTIONAL) -SILA ISI DENGAN LENGKAP BAHAGIAN 1 : NO.21 SEKIRANYA MEMILIH MEMOHON PEMBIAYAAN IPT DAN LAMPIRKAN SURAT TAWARAN KEMASUKAN IPT -SILA ISI DENGAN LENGKAP BAHAGIAN 1 : NO.22 HINGGA NO.23 SEKIRANYA MEMILIH MEMOHON PEMBIAYAAN FELKOPMALL/MOTOSIKAL/INSURAN&CUKAI JLN/KOMPUTER/KERETA/UMRAH@PELANCONGAN SERTA LAMPIRKAN SEBUT HARGA DARI PIHAK BERKENAAN -SILA ISI DENGAN LENGKAP BAHAGIAN 1 : NO.24 HINGGA NO.25 SEKIRANYA MEMILIH MEMOHON PEMBIAYAAN KERETA	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3.	SILA TANDATANGAN PENGAKUAN PEMOHON/PEMBELI BERSERTA TARIKH DAN SILA LAMPIRKAN SALINAN IC & SLIP GAJI 1 BULAN TERKINI (semasa PKP dilaksanakan-cop pengesahan dan tandatangan HR pada setiap lampiran IC dan Slip Gaji <i>tidak diwajibkan</i>)	<input type="checkbox"/>
4.	PENJAMIN-PENJAMIN PERLU MENGGISI DENGAN LENGKAP BUTIRAN-BUTIRAN YANG DIPERLUKAN DAN SILA LAMPIRKAN SALINAN IC YANG TELAH DICOP/DISAHKAN OLEH MAJIKAN DAN SLIP GAJI TERKINI 1 BULAN DAN SLIP GAJI BULAN 6/2021 (SEBELUM MORATORIUM) - (semasa PKP dilaksanakan-cop pengesahan dan tandatangan HR pada setiap lampiran IC dan Slip Gaji <i>tidak diwajibkan</i>)	<input type="checkbox"/>

SYARAT-SYARAT BILANGAN PENJAMIN YANG DIPERLUKAN UNTUK DIPROSES DAN KELULUSAN PEMBIAYAAN

FELDA , FGV & ANAK SYARIKAT (selain FGV SSSB & FGV PISB)				
Bilangan penjamin yang diperlukan untuk pembiayaan Felkop				
Bil	Jenis Pembiayaan	Maksimum Pembiayaan	Tempoh Maksimum	Kadar Keuntungan
1.	Biasa	Berdasarkan caruman terkumpul (rujuk jadual)	4 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat	2 penjamin = bebas
2.	Bertindih	Berdasarkan caruman terkumpul (rujuk jadual)	4 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
3.	Ipt	RM15,000	60	6%
4.	Jangka Pendek	RM3,000	12	6%
5.	Komputer	RM5,000	36	6%
6.	Umrah&Pelancongan	RM10,000	60	5.5%
7.	Motosikal	RM25,000	84	6%
8.	Basikal	RM25,000	84	6%
9.	Insuran&Cukai Jalan	Tiada had	12	0%
10.	FELKOPMALL	RM10,000	60	4%
11.	Promosi			Tiada penjamin <RM3,000 ; 1 penjamin RM3,001-RM5000 ; 2 penjamin RM5,001 hingga RM10,000.00
12.	i-LOYALTI	RM200,000	120	5%
13.	KERETA NASIONAL	RM100,000	120	4.0 – 4.5%

untuk FGV SSSB & FGV PISB sahaja				
Bilangan penjamin yang diperlukan untuk pembiayaan Felkop				
Bil	Jenis Pembiayaan	Maksimum Pembiayaan	Tempoh Maksimum	Kadar Keuntungan
1.	Biasa	Berdasarkan caruman terkumpul (rujuk jadual)	4 penjamin = 2 anggota dr syarikat sendiri + 2 anggota dr syarikat lain	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
2.	Bertindih	Berdasarkan caruman terkumpul (rujuk jadual)	4 penjamin = 2 anggota dr syarikat sendiri + 2 anggota dr syarikat lain	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
3.	Ipt	RM15,000	60	6%
4.	Jangka Pendek	RM3,000	12	6%
5.	Komputer	RM5,000	36	6%
6.	Umrah&Pelancongan	RM10,000	60	5.5%
7.	Motosikal	RM25,000	84	6%
8.	Basikal	RM25,000	84	6%
9.	Insuran&Cukai Jalan	Tiada had	12	0%
10.	FELKOPMALL	RM10,000	60	4%
11.	Promosi			Tiada penjamin <RM3,000 ; 1 penjamin RM3,001-RM5000 ; 2 penjamin RM5,001 hingga RM10,000.00
12.	i-LOYALTI	RM200,000	120	5%
13.	KERETA NASIONAL	RM100,000	120	4.0 – 4.5%

5.	BAHAGIAN 3 : PERKARA 1 - SURAT PELANTIKAN DARI ANGGOTA FELKOP (PEMOHON/PEMBELI) KEPADA FELKOP -SILA TANDATANGAN PADA RUANGAN ANGGOTA FELKOP DAN TULIS TARIKH YANG SAMA DENGAN TARIKH MOHON SEPerti BAHAGIAN 1 PENGAKUAN PEMOHON	<input type="checkbox"/>
6.	BAHAGIAN 3 : PERKARA 2 - AKU JANJI (WA'AD) DARI ANGGOTA FELKOP (PEMOHON/PEMBELI) -SILA TANDATANGAN PADA RUANGAN ANGGOTA FELKOP DAN TULIS TARIKH YANG SAMA DENGAN TARIKH MOHON SEPerti BAHAGIAN 1 PENGAKUAN PEMOHON -SILA TANDAKAN (v) PADA 2 RUANGAN <input type="checkbox"/> UNTUK PERSETUJUAN.	<input type="checkbox"/>
7.	BAHAGIAN 3 : PERKARA 3 - SURAT PELANTIKAN DARI ANGGOTA FELKOP (PEMOHON/PEMBELI) KEPADA FELKOP -SILA TANDATANGAN PADA RUANGAN ANGGOTA FELKOP DAN TULIS TARIKH YANG SAMA DENGAN TARIKH MOHON SEPerti BAHAGIAN 1 PENGAKUAN PEMOHON	<input type="checkbox"/>
8.	BAHAGIAN 3 : PERKARA 4 - KONTRAK JUALAN MURABAHAH -SILA TANDATANGAN PADA RUANGAN ANGGOTA FELKOP DAN TULIS TARIKH YANG SAMA DENGAN TARIKH MOHON SEPerti BAHAGIAN 1 PENGAKUAN PEMOHON	<input type="checkbox"/>
9.	SURAT KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU-Sistem pelaporan kredit ANGKASA dan Experian (SPeKAR)- wajib ditandatangani	<input type="checkbox"/>

-SELESAI -

PERHATIAN/PERINGATAN

- SILA PASTIKAN BORANG DIISI DENGAN LENGKAP MENGIKUT PANDUAN YANG DIBERIKAN
- SILA PASTIKAN LAMPIRAN SALINAN IC PEMOHON DAN PENJAMIN DILAMPIRKAN DAN DICOP/DISAHKAN MAJIKAN (semasa PKP dilaksanakan-cop pengesahan dan tandatangan HR pada setiap lampiran IC dan Slip Gaji *tidak diwajibkan*)
- SILA PASTIKAN LAMPIRAN SLIP GAJI PEMOHON TERKINI DAN 1 BULAN TERKINI DICOP/DISAHKAN MAJIKAN (semasa PKP dilaksanakan-cop pengesahan dan tandatangan HR pada setiap lampiran IC dan Slip Gaji *tidak diwajibkan*)
- SILA PASTIKAN BILANGAN PENJAMIN MENGIKUT SYARAT-SYARAT BILANGAN PENJAMIN SEPerti JADUAL YANG DIBERIKAN.
- SILA PASTIKAN ANGGOTA TELAH MENANDATANGANI 5 **TEMPAT** YANG DINYATAKAN DAN TARIKH HENDAKLAH PADA TARIKH YANG SAMA.
- SILA PASTIKAN ANGGOTA MENGGISI NO HANDPHONE APABILA BORANG SUDAH DITERIMA (SILA ISI NO HANDPHONE ANGGOTA DENGAN BAIK DAN BETUL)
- BORANG YANG LENGKAP BOLEH DIHANTAR MELALUI EMEL : admin@felkop.com atau POS KE PEJABAT FELKOP.
- BORANG YANG TIDAK LENGKAP AKAN MENYUKARKAN PIHAK FELKOP SERTA MELAMBATKAN TEMPOH PROSES.
- ANGGOTA AKAN MENERIMA NOTIFIKASI MELALUI NO HANDPHONE APABILA BORANG SUDAH DITERIMA (SILA ISI NO HANDPHONE ANGGOTA DENGAN BAIK DAN BETUL)
- ANGGOTA AKAN MENERIMA NOTIFIKASI MELALUI NO HANDPHONE JIKA BORANG BERMASALAH DAN ARAHAN APA PERLU DILAKUKAN OLEH ANGGOTA
- ANGGOTA AKAN MENERIMA NOTIFIKASI MELALUI NO HANDPHONE SEKIRANYA PEMBIAYAAN SUDAH LULUS.



(*nota : lampiran ini hanya untuk rujukan Anggota Felkop sahaja dan tidak perlu dihantar ke Pejabat FELKOP)

JADUAL ANSURAN BAYARAN BALIK PEMBIAYAAN FELKOP (KEMASKINI 15 SEPTEMBER 2021)						
KELAYAKAN PEMBIAYAAN FELKOP	JUMLAH PEMBIAYAAN (RM)	TEMPOH BAYARAN (BULAN)	JUMLAH BAYARAN BULANAN (POKOK) (RM)	JUMLAH BAYARAN BULANAN (KEUNTUNGAN)		JUMLAH KESELURUHAN BAYARAN BULANAN (RM)
				(RM)	% KADAR KEUNTUNGAN	
JANGKA PENDEK	maksimum 3000.00	12	250.00	15.00	6%	265.00
INSURANS/CUKAI JALAN	maksimum 3000.00	12	250.00	-	0%	250.00
KOMPUTER	maksimum 5000.00	36	139.00	25.00	6%	164.00
MOTOSIKAL	maksimum 25000.00	84	298.00	125.00	6%	423.00
BASIKAL	maksimum 25000.00	84	298.00	125.00	6%	423.00
IPT	maksimum 15000.00	60	250.00	75.00	6%	325.00
UMRAH/PELANCONGAN	maksimum 10000.00	60	167.00	50.00	5.5%	217.00
FELKOPMALL	maksimum 10000.00	60	167.00	25.00	4%	200.34
telah 3 Bulan menjadi anggota dengan syarat caruman terkumpul minimum RM180.00 layak membuat pembiayaan sehingga 150,000.00 dengan syarat boleh dibuat potongan gaji dan tidak melebihi had yang dibenarkan oleh AKTA BURUH	4,000.00	60	67.00	20.00	6%	87.00
	5,000.00	60	84.00	25.00	6%	109.00
	6,000.00	60	100.00	30.00	6%	130.00
	7,000.00	60	117.00	35.00	6%	152.00
	8,000.00	60	134.00	40.00	6%	174.00
	9,000.00	60	150.00	45.00	6%	195.00
	10,000.00	60	167.00	50.00	6%	217.00
	11,000.00	60	184.00	55.00	6%	239.00
	12,000.00	60	200.00	60.00	6%	260.00
	13,000.00	60	217.00	65.00	6%	282.00
	14,000.00	60	234.00	70.00	6%	304.00
	15,000.00	60	250.00	75.00	6%	325.00
	16,000.00	60	267.00	80.00	6%	347.00
	17,000.00	60	284.00	85.00	6%	369.00
	18,000.00	60	300.00	90.00	6%	390.00
	19,000.00	60	317.00	95.00	6%	412.00
	20,000.00	72	278.00	100.00	6%	378.00
	21,000.00	72	292.00	105.00	6%	397.00
	22,000.00	72	306.00	110.00	6%	416.00
	23,000.00	72	320.00	115.00	6%	435.00
	24,000.00	72	334.00	120.00	6%	454.00
	25,000.00	72	348.00	125.00	6%	473.00
	26,000.00	72	362.00	130.00	6%	492.00
	27,000.00	72	375.00	135.00	6%	510.00
	30,000.00	84	358.00	150.00	6%	508.00
	31,000.00	84	370.00	155.00	6%	525.00
	32,000.00	84	381.00	160.00	6%	541.00
	33,000.00	84	393.00	165.00	6%	558.00
	34,000.00	84	405.00	170.00	6%	575.00
	35,000.00	84	417.00	175.00	6%	592.00
	36,000.00	84	429.00	180.00	6%	609.00
	37,000.00	84	441.00	185.00	6%	626.00
38,000.00	84	453.00	190.00	6%	643.00	
39,000.00	84	465.00	195.00	6%	660.00	
40,000.00	96	417.00	200.00	6%	617.00	
41,000.00	96	428.00	205.00	6%	633.00	
42,000.00	96	438.00	210.00	6%	648.00	
43,000.00	96	448.00	215.00	6%	663.00	
44,000.00 hingga 150,000.00	120	367.00 hingga 1250.00	202.00 hingga 688.00	5.5%	569.00 hingga 1938.00	
KHAS UNTUK YANG SUDAH BERKHIDMAT 10 TAHUN KE ATAS :						
PEMBIAYAAN LOYALITI	sehingga 200,000.00	120	1,667.00	834.00	5.0%	2,501.00
KHAS UNTUK YANG SUDAH BERKHIDMAT 5 TAHUN KE ATAS :						
PEMBIAYAAN KERETA (ADA 10% DEPOSIT)	sehingga 100,000.00	120	834.00	334.00	4.0%(10%DEPOSIT)	1,168.00
PEMBIAYAAN KERETA (TIADA DEPOSIT)	sehingga 100,000.00	120	834.00	375.00	4.5%(NO DEPOSIT)	1,209.00

*jadual Kelayakan Pembiayaan ini dikemaskini pada 15 SEPTEMBER 2021.

JANGKAMASA PERMOHONAN PEMBIAYAAN FELKOP – kemaskini 1 Disember 2020

Semua pembiayaan BERTINDIH (overlap) perlu tempoh matang 6 bulan (6 kali potongan dari pembiayaan yang dipohon untuk kelulusan) manakala Semua pembiayaan BARU jenis yang lain (bukan overlap) perlu tempoh matang 3 bulan (3 kali potongan dari pembiayaan yang dipohon untuk kelulusan)

Contoh 1 :Pembiayaan BERTINDIH (Overlap)

JAN	FEB	MAC	APRIL	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	JAN	FEB	MAC
MOHON BERTINDIH						LAYAK MOHON BERTINDIH BARU						LAYAK MOHON BERTINDIH BARU		

Contoh 2 :Pembiayaan BARU jenis lain (bukan overlap) : IPT/KOMPUTER/UMRAH@PELANCONGAN/JANGKA PENDEK/MOTOSIKAL/BASIKAL

JAN	FEB	MAC	APRIL	MEI	JUN	JULAI	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	JAN	FEB	MAC
MOHON PEMBIAYAAN JENIS LAIN 1			LAYAK MOHON PEMBIAYAAN JENIS LAIN 2			LAYAK MOHON PEMBIAYAAN JENIS LAIN 3			LAYAK MOHON PEMBIAYAAN JENIS LAIN 4			LAYAK MOHON PEMBIAYAAN JENIS LAIN 5		

*Nota : Jadual Jangkamasa Permohonan Pembiayaan Felkop ini tidak tertakluk untuk pembiayaan FELKOPMALL, pembiayaan INSURAN DAN CUKAI JALAN DAN pembiayaan PROMOSI FELKOP