



Document Number :
Al-Bithamin Ajil Felkop 01/02/2020
Revision : 2.0
Effective Date : 01/02/2020

(No. Pendaftaran : 4253)

KOPERASI KAKITANGAN FELDA MALAYSIA BERHAD
Tingkat 18, Menara Felda, Platinum Park, No 11 Persiaran KLCC, 50088 K.L
Tel: 03-2193 2525 Faks: 03-2193 2500

NO.PEMBIAYAAN

BORANG PERMOHONAN SKIM PEMBIAYAAN AL BAI ' BITHAMIN AJIL '

JENIS PEMBIAYAAN : ☐ MOTOSIKAL ☐ UMRAH/PELANCONGAN ☐ KOMPUTER
(SILA TANDAKAN ✓)

BAHAGIAN I - PEMOHON

1. NAMA ANGGOTA :
2. NO. ANGGOTA FELKOP :
3. NO. KAKITANGAN :
4. MAJIKAN / SYARIKAT :
5. ALAMAT TEMPAT KERJA :
(pastikan alamat hendaklah lengkap disertakan dengan POSKOD)
6. ALAMAT RUMAH :
(pastikan alamat hendaklah lengkap disertakan dengan POSKOD)
7. BANGSA :
8. AGAMA :
9. UMUR : tahun
10. NO. KAD PENGENALAN : - -
11. E-MAIL(pejabat @ peribadi) :
12. NO. TELEFON PEJABAT : -
13. NO. TELEFON (rumah @ h/phone) : -
14. JAWATAN :
15. STATUS JAWATAN (✓) : tetap ☐ kontrak ☐
16. GAJI POKOK (RM) : , .
17. TEMPOH BERKHIDMAT : tahun bulan
18. PEMBIAYAAN DIPOHON (RM) : , . **DILAMPIRKAN SEBUTHARGA**
19. SEBUTHARGA DARI SYARIKAT :
21. *TERMASUK PEMBIAYAAN : SETUJU ☐ TIDAK SETUJU ☐
INSURANS MOTOSIKAL FELKOP (RUANGAN INI DIISI SEKIRANYA MENGAMBIL PEMBIAYAAN MOTOSIKAL FELKOP)
22. TEMPOH BAYARAN BALIK : bulan
23. NO. AKAUN MAYBANK :

PENGAKUAN PEMBELI

Saya bersetuju bahawa ansuran pembiayaan saya dibuat melalui potongan gaji sehingga jelas.

TANDATANGAN PEMOHON :

TARIKH :

- -

BAHAGIAN II - PENJAMIN

PENGAKUAN PENJAMIN-PENJAMIN

*Sekiranya Pemohon gagal menjelaskan baki pembiayaan, maka kami yang bertandatangan di bawah adalah bertanggungjawab bagi menyelesaikan baki pembiayaan tersebut melalui **POTONGAN PENJAMIN** sehingga jelas.*

Nama Siberhutang	:																	
No Anggota	:						No. K/P	:										
Majikan/Syarikat	:																	
Status(tandakan √)		tetap	☐	kontrak	☐	No. H/P	:											
Tandatangan : _____																		

Nama Penjamin 1	:																	
No Anggota	:						No. K/P	:										
Majikan/Syarikat	:																	
Status(tandakan √)		tetap	☐	kontrak	☐	No. H/P	:											
Tandatangan : _____																		

Nama Penjamin 2	:																	
No Anggota	:						No. K/P	:										
Majikan/Syarikat	:																	
Status(tandakan √)		tetap	☐	kontrak	☐	No. H/P	:											
Tandatangan : _____																		

Nama Penjamin 3	:																	
No Anggota	:						No. K/P	:										
Majikan/Syarikat	:																	
Status(tandakan √)		tetap	☐	kontrak	☐	No. H/P	:											
Tandatangan : _____																		

Nama Penjamin 4	:																	
No Anggota	:						No. K/P	:										
Majikan/Syarikat	:																	
Status(tandakan √)		tetap	☐	kontrak	☐	No. H/P	:											
Tandatangan : _____																		

Nama Saksi	:																	
No Anggota	:						No. K/P	:										
Majikan/Syarikat	:																	
Status(tandakan √)		tetap	☐	kontrak	☐	No. H/P	:											
Tandatangan : _____																		

Dengan ini, saya yang bertandatangan di atas ini dengan rela hati mengaku akan mematuhi segala perjanjian yang tertera di muka surat 4 Borang Perjanjian ini.

BAHAGIAN III – URUSAN PEJABAT

1.	TARIKH DIPROSES	:	<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td></tr></table> - <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td></tr></table> - <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td>2</td><td>0</td><td> </td><td> </td></tr></table>					2	0																																																																										
2	0																																																																																		
2.	JUMLAH YURAN (RM)	:	<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																																																																																
	<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td>20</td></tr></table>		20																																																																																
	20																																																																																		
3.	JUMLAH BAKI PEMBIAYAAN (RM)	:																																																																																	
	<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td>20</td></tr></table>		20																																																																																
	20																																																																																		
			<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																																																																																
			<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																																																																																
			<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																																																																																
			<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																																																																																
4.	JUMLAH INSURAN (RM)	:	<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																																																																																

Jenis
Pembiayaan

Diluluskan RM : _____ secara pindah akaun@cek : _____ bertarikh : _____
Bahawasanya FELKOP bersetuju untuk membiayai pembelian barangan yang dinyatakan di dalam perjanjian ini bertarikh _____ yang dibuat antara Felkop sebagai satu pihak dan _____ berumur _____ tahun dari majikan/syarikat _____ No K/P _____ ialah seorang anggota FELKOP sebagai pihak yang satu lagi

dan

FELKOP menjualnya kepada Pembeli dengan harga sebanyak RM _____
Ringgit Malaysia : _____

(selepas daripada ini disebut 'Harga Jualan') secara ansuran di bawah Prinsip Syariah Al-Bai Bithamin Ajil mengikut syarat-syarat yang terkandung di dalam Aturan Skim Pembiayaan dan Pembeli bersetuju untuk membenarkan gajinya dipotong mengikut sebagaimana yang ditetapkan Anggota Lembaga Koperasi dalam tempoh _____ bulan atau sehingga jelas.

5.	DIPROSES OLEH	:	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
			PEGAWAI KREDIT & PROSES
6.	DISAHKAN OLEH	:	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
			PENGURUS FELKOP
7.	DILULUSKAN OLEH	:	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
			PENGERUSI/SETIAUSAHA/BENDAHARI/ALK

BAHAGIAN IV - PERJANJIAN

1. Siberhutang hendaklah menjelaskan semua baki hutang sebelum tarikh akhir tamat perkhidmatan dengan FELDA/Syarikat Felda atau mana-mana pihak yang termaktub di dalam Undang-undang Kecil Felkop.
2. Sekiranya siberhutang gagal menjelaskan hutangnya di atas apa jua sebab maka penjamin-penjamin dengan bersekutu atau berasingan akan menjelaskan baki hutang sebagaimana yang ditentukan oleh Lembaga Koperasi ini secara memotong gaji penjamin-penjamin.
3. Saya _____ No. K/P : _____
mewakili FELKOP menjual saham kepada anggota FELKOP _____
No. K/P : _____ dengan harga TANGGUH sebanyak Ringgit Malaysia :
_____ (RM : _____).
4. Saya anggota FELKOP _____
No. K/P : _____ menjual saham _____
kepada FELKOP yang diwakili oleh _____ No. K/P : _____
dengan harga TUNAI sebanyak Ringgit Malaysia : _____
_____ (RM : _____).

Tandatangan Anggota

(_____)

Tandatangan Wakil FELKOP

(_____)

Tandatangan Saksi

(_____)

SYARAT BILANGAN PENJAMIN MENGIKUT JENIS PEMBIAYAAN FELKOP
(dikemaskini 1 Februari 2020)

FELDA, FGV & ANAK SYARIKAT (selain FGV SSSB & FGV PISB)		
GAJI POKOK DIBAWAH RM2,000.00 ↓		
<u>Bil</u>	<u>Jenis Pembiayaan</u>	<u>Bilangan penjamin yang diperlukan untuk pembiayaan Felkop</u>
1.	<u>Komputer</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
2.	<u>Umrah&Pelancongan</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
3.	<u>Motosikal</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
GAJI POKOK DIATAS RM2,001.00 ↑		
<u>Bil</u>	<u>Jenis Pembiayaan</u>	<u>Bilangan penjamin yang diperlukan untuk pembiayaan Felkop</u>
1.	<u>Komputer</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
2.	<u>Umrah&Pelancongan</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
3.	<u>Motosikal</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat

untuk FGV SSSB & FGV PISB sahaja		
GAJI POKOK DIBAWAH RM2,000.00 ↓		
<u>Bil</u>	<u>Jenis Pembiayaan</u>	<u>Bilangan penjamin yang diperlukan untuk pembiayaan Felkop</u>
1.	<u>Komputer</u>	2 penjamin = 1 anggota dr syarikat sendiri + 1 anggota dr syarikat lain
2.	<u>Umrah&Pelancongan</u>	2 penjamin = 1 anggota dr syarikat sendiri + 1 anggota dr syarikat lain
3.	<u>Motosikal</u>	2 penjamin = 1 anggota dr syarikat sendiri + 1 anggota dr syarikat lain
GAJI POKOK DIATAS RM2,001.00 ↑		
<u>Bil</u>	<u>Jenis Pembiayaan</u>	<u>Bilangan penjamin yang diperlukan untuk pembiayaan Felkop</u>
1.	<u>Komputer</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
2.	<u>Umrah&Pelancongan</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat
3.	<u>Motosikal</u>	2 penjamin = bebas memilih anggota dari mana-mana syarikat

NOTA PENTING :

i)	Muka surat 1 dan 2 wajib diisi keseluruhannya . Bilangan dan syarat Penjamin seperti jadual di atas .
ii)	Muka surat 3 tidak perlu diisi (urusan pejabat Felkop)
iii)	Muka surat IV (Perjanjian), lengkapkan perkara no.4 dan pastikan ada tanda tangan anggota dan saksi .
iv)	Pemohon hendaklah menyertakan : - Salinan Kad Pengenalan pemohon yang disahkan oleh majikan (sign & cop) - Salinan Kad Pengenalan penjamin-penjamin yang disahkan oleh majikan (sign & cop) - Satu Salinan Slip Gaji pemohon sebulan terkini yang disahkan majikan (sign & cop)
v)	Bayaran Pemprosesan sebanyak RM80.00 dipotong dari jumlah pembiayaan yang diluluskan .
vi)	Borang hendaklah diisi dengan tulisan tangan sahaja oleh pemohon dan penjamin itu sendiri. Borang yang tidak lengkap akan dikembalikan semula.
vii)	Borang perlu sampai/diterima di pejabat Felkop dengan lengkap (original), borang fax@ emel tidak diterima.

JADUAL ANSURAN BAYARAN BALIK PEMBIAYAAN FELKOP
(KEMASKINI 01 FEBRUARI 2020)

lampiran B

JENIS PEMBIAYAAN	JUMLAH PEMBIAYAAN (RM)	TEMPOH BAYARAN MAKSIMUM (BULAN)	JUMLAH BAYARAN BULANAN (POKOK) (RM)	JUMLAH BAYARAN BULANAN (KEUNTUNGAN)		JUMLAH KESELURUHAN BAYARAN BULANAN (RM)
				(RM)	% KADAR KEUNTUNGAN	
MOTOSIKAL	1,000.00	84	12.00	5.00	6%	17.00
	2,000.00	84	24.00	10.00	6%	34.00
	3,000.00	84	36.00	15.00	6%	51.00
	4,000.00	84	48.00	20.00	6%	68.00
	5,000.00	84	60.00	25.00	6%	85.00
	6,000.00	84	72.00	30.00	6%	102.00
	7,000.00	84	84.00	35.00	6%	119.00
	8,000.00	84	96.00	40.00	6%	136.00
	9,000.00	84	108.00	45.00	6%	153.00
	10,000.00	84	120.00	50.00	6%	170.00
	11,000.00	84	131.00	55.00	6%	186.00
	12,000.00	84	143.00	60.00	6%	203.00
	13,000.00	84	155.00	65.00	6%	220.00
	14,000.00	84	167.00	70.00	6%	237.00
	15,000.00	84	179.00	75.00	6%	254.00
	16,000.00	84	191.00	80.00	6%	271.00
	17,000.00	84	203.00	85.00	6%	288.00
	18,000.00	84	215.00	90.00	6%	305.00
	19,000.00	84	227.00	95.00	6%	322.00
	20,000.00	84	239.00	100.00	6%	339.00
	21,000.00	84	250.00	105.00	6%	355.00
	22,000.00	84	262.00	110.00	6%	372.00
	23,000.00	84	274.00	115.00	6%	389.00
	24,000.00	84	286.00	120.00	6%	406.00
	25,000.00	84	298.00	125.00	6%	423.00
UMRAH/PELANCONGAN	1,000.00	60	17.00	5.00	6%	22.00
	2,000.00	60	34.00	10.00	6%	44.00
	3,000.00	60	50.00	15.00	6%	65.00
	4,000.00	60	67.00	20.00	6%	87.00
	5,000.00	60	84.00	25.00	6%	109.00
	6,000.00	60	100.00	30.00	6%	130.00
	7,000.00	60	117.00	35.00	6%	152.00
	8,000.00	60	134.00	40.00	6%	174.00
	9,000.00	60	150.00	45.00	6%	195.00
	10,000.00	60	167.00	50.00	6%	217.00
KOMPUTER	1,000.00	36	28.00	5.00	6%	33.00
	2,000.00	36	56.00	10.00	6%	66.00
	3,000.00	36	84.00	15.00	6%	99.00
	4,000.00	36	112.00	20.00	6%	132.00
	5,000.00	36	139.00	25.00	6%	164.00

NOTA :

1. SEBUTHARGA MOTOSIKAL : BOLEH DAPATKAN DI KEDAI-KEDAI MOTOSIKAL BERHAMPIRAN TEMPAT TINGGAL ANGGOTA
2. SEBUTHARGA UMRAH/PELANCONGAN : BOLEH DAPATKAN DI FELDA TRAVEL 03-2698 3833
3. SEBUTHARGA KOMPUTER : BOLEH DAPATKAN DI PRODATA 03-2789 0900 ATAU EZ SOFT SOLUTIONS SDN BHD 012-352 8530

scenario 1 : jangka masa setahun (12 bulan) tempoh matang diperlukan untuk membuat pembiayaan BERTINDIH semula



scenario 2 : jangka masa 6 bulan tempoh matang diperlukan untuk membuat pembiayaan jenis lain



NOTA : - HANYA 1 PEMBIAYAAN SAHAJA DIBENARKAN / DILULUSKAN UNTUK TEMPOH 1 BULAN BAGI SEORANG ANGGOTA
- UNTUK PEMBIAYAAN INSURANS DAN CUKAI JALAN , TIADA HAD LIMIT BILANGAN KENDERAAN DAN TEMPOH MATANG DIPERLUKAN
UNTUK SEORANG ANGGOTA ASALKAN GAJI LAYAK / BOLEH DIBUAT POTONGAN